

**GOBIERNO DEL ESTADO DE CAMPECHE****SECRETARÍA DE FINANZAS****FORMULARIO DE PAGO DE DERECHOS POR LOS SERVICIOS A QUE SE REFIERE LA LEY DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA DEL ESTADO DE CAMPECHE, ESTABLECIDOS EN LA LEY DE HACIENDA DEL ESTADO DE CAMPECHE****DATOS GENERALES**

APELLIDO PATERNO, MATERNO Y NOMBRE(S), DENOMINACIÓN O RAZON SOCIAL					
CALLE	COLONIA	No. y/o LETRA EXTERIOR		No. y/o LETRA INTERIOR	
ENTRE CALLE	Y	CODIGO POSTAL		MUNICIPIO/DELEGACIÓN	
POBLACIÓN			ENTIDAD FEDERATIVA		

DETALLES DEL PAGO DE DERECHOS**FUNDAMENTO: TÍTULO TERCERO, CAPÍTULO III, ART. 59 FRACCIONES I,II,III Y IV DE LA LEY DE HACIENDA DEL ESTADO DE CAMPECHE**

CLAVE	DESCRIPCIÓN DEL CONCEPTO	(A) CANTIDAD	(B) VECES EL SALARIO MÍNIMO GENERAL DIARIO VIGENTE DEL ÁREA	(C) SALARIO MÍNIMO DEL ÁREA GEOGRÁFICA "B"	(D) MONTO (A POR B POR C)
	I-POR EXPEDICIÓN DE COPIAS CERTIFICADAS, CONSTANCIAS Y CUALESQUIERA OTRA CERTIFICACIÓN DE DOCUMENTOS QUE EXPIDAN LOS ENTE PÚBLICOS				
21101	POR LA PRIMERA HOJA		1.5		
21101	POR LAS HOJAS SUBSECUENTES, CADA UNA		0.1		
21102	II.- POR EXPEDICIÓN DE COPIAS SIMPLES, CADA HOJA		0.07		
	III.- POR REPRODUCCIÓN DE COPIAS EN MEDIOS ELECTRÓNICOS				
21103	A) DISCO MAGNÉTICO Y CD, POR CADA UNO		0.91		
21104	B) DVD, POR CADA UNO		1.82		
	IV., POR CONCEPTO DE COSTOS DE ENVÍO				
21105	A) DENTRO DEL ESTADO		(SEGÚN TARIFAS VIGENTES DE MENSAJERIA Y DEL SERVICIO POSTAL MEXICANO)		
21106	B) FUERA DEL ESTADO, PERO DENTRO DEL TERRITORIO NACIONAL		(SEGÚN TARIFAS VIGENTES DE MENSAJERIA Y DEL SERVICIO POSTAL MEXICANO)		
TOTAL A PAGAR					

AVISO IMPORTANTE PARA LLENADO DEL FORMULARIO

- LLENAR ESTE FORMATO A MAQUINA O LETRA DE MOLDE, CON TINTA NEGRA
- EL SALARIO MÍNIMO ES EL QUE CORRESPONDE AL ÁREA GEOGRÁFICA "B" Y SERÁ EL ÚLTIMO PUBLICADO EN EL DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACIÓN POR LA COMISIÓN NACIONAL DE LOS SALARIOS MÍNIMOS
- DEBERÁ ANOTAR LAS CANTIDADES SIN CENTAVOS ALINEADAS A LA DERECHA SIN CARACTERES DISTINTOS A LOS NÚMEROS
- EL MONTO DE LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN LO ASIGNARA LA UNIDAD DE ACCESO QUE CORRESPONDA AL ENTE PÚBLICO RECEPTOR DE LA PETICIÓN CIUDADANA DE INFORMACIÓN EL CUAL DEBERÁ ANOTARSE EN EL RECUADRO.
- EL FOLIO DE LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN LO ASIGNARA LA UNIDAD DE ACCESO QUE CORRESPONDA AL ENTE PÚBLICO RECEPTOR DE LA PETICIÓN CIUDADANA DE INFORMACIÓN, EL CUAL DEBERÁ ANOTARSE EN EL RECUADRO
- EL PAGO DE LOS DERECHOS DEBERÁ SER CUBIERTO EN LAS OFICINAS RECAUDADORAS DE LA SECRETARÍA DE FINANZAS O ANTE LAS INSTITUCIONES DE CRÉDITO AUTORIZADAS, LAS QUE EXPEDIRÁN EL COMPROBANTE ANTE LA UNIDAD DE ACCESO RESPECTIVA, PREVIO A LA OBTENCIÓN DEL SERVICIO

<p>_____ NOMBRE Y FIRMA DEL INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL</p>
USO EXCLUSIVO DE BANCO O CAJAS
BANCO: _____
No. DE CUENTA: _____

<table border="1"> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td>DÍA</td><td>MES</td><td>AÑO</td><td colspan="2"></td> </tr> </table>						DÍA	MES	AÑO		
DÍA	MES	AÑO								
<p>_____ FOLIO DE LA SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN</p>										
<p>_____ ENTE PÚBLICO RECEPTOR</p>										

SE PRESENTA POR DUPLICADO